



SENIOR PROJEKTMANAGER (M/W)

FESTANSTELLUNG, IN VOLLZEIT

WANTED! INNOVATIVER TEAMPLAYER

IT-Beratung und Softwareentwicklung sind unsere Leidenschaft. Mit fast 30 Jahren Erfahrung ist die **BROCKHAUS AG** als mittelständisches IT Consulting Unternehmen erfolgreich aktiv. **Technologiebegeisterung – Work Life Balance – Unternehmenskultur** – das zeichnet uns aus! Wir freuen uns auf neue Kollegen/innen, die unser Team verstärken.

IHRE CHALLENGE

- Sie übernehmen die technische und wirtschaftliche Verantwortung für die operative Leitung, Planung und Steuerung von komplexen IT Projekten im Rahmen der Zeit-, Kosten-, Ressourcen- und Qualitätsvorgaben.
- Die Dokumentation der Projekte sowie das Projektreporting gegenüber Geschäftsleitung/Abteilungsleitung übernehmen Sie eigenverantwortlich.
- Im Vordergrund Ihrer Tätigkeit steht zu Beginn die Strukturierung der Projekte gemäß den Anforderungen, die Zusammenstellung der Projektteams, sowie die Sicherstellung der reibungslosen Projektabwicklung.
- Reporting, Risk Management und Wissenstransfer liegen gleichermaßen in Ihrem Aufgabenbereich, wie die Analyse von möglichen Konflikten zwischen Projekten und Linienaufgaben.
- Sie übernehmen als Schnittstelle die Kommunikation in Richtung Management, Business Analyse, Testing und Entwicklung und arbeiten sowohl im klassischen Umfeld, als auch im Rahmen von agilen Projekten im Konzern Umfeld.

IHRE SKILLS

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium der (Wirtschafts-) Informatik, Wirtschaftswissenschaften oder einer verwandten Fachrichtung.
- Für diese neue Herausforderung bringen Sie mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Analyse und Konzeption von IT-Anwendungen und in der Projektleitung mit.
- Methodische Kenntnisse im Projektmanagement (PMI, Prince II oder vergleichbar) konnten Sie sich bereits aneignen.
- Des Weiteren bringen Sie Führungserfahrung aus einer Team- oder Projektleitenden Funktion mit.
- Eine Bereitschaft zur bundesweiten Reisetätigkeit je nach Projekterfordernis ist bei Ihnen gegeben.
- Sie sind lösungsorientiertes Handeln gewohnt und können sich in neue Sachverhalte zügig einarbeiten.



Flexible Arbeitszeiten



Home Office



Work Life Balance



Angenehmes Arbeitsklima



Vermögenswirksame Leistungen



Betriebliche Altersvorsorge



Mentoring



Technische Ausstattung



Weiterbildung



Firmenevents



RECRUITING
HELEN LAWATSCHEK
T +49 (0) 231 9875-574
bewerbung@brockhaus-ag.de
www.brockhaus-ag.de